



ЗА УЧИТЕЛИТЕ

Ноти за учителите

Как изглежда вашата група в портала, какво правите сутрин и следобед и какво да кажете на родителите, когато питат.

business.noti.bg

Пишете от името на градината

Никой не вижда телефона ви

Вашата група на един екран

Влизате на business.noti.bg с имейл и парола. Администраторът ви създава акаунта и ви дава временна парола — сменяте я при първото влизане. Виждате само групите, към които сте назначени.

noti

Начало

Групи

Съобщения

Присъствие

Изпратени

Статистика

Настройки

Звездичка

Плакат

Присъствие Деца Табло Чат Кой какво видя Настройки

отговорили 18 от 22 · без отговор 4 · отсъстват днес 2 · кухненски час 08:30

	Пн 21	Вт 22	Ср 23	Чт 24	Пт 25
Ани Т.			—		
Боби Т.					
Иво К.		—	—		
Мила С.					—
присъстват	22	21	20	22	19

Присъствие

Кой ще дойде по дни. ✓ присъства · X отсъства (с кой родител е отговорил и кога) · — без отговор (броим като присъства). Седмица или месец, печат, CSV.

Деца

Списъкът на децата и родителите им. Най-отгоре стоят „Заявки от родители“ — тук одобрявате записванията.

Табло

Съобщенията до групата с „Видяно от X от Y“ и „Кой още не е видял?“, и бутонът „Напиши съобщение“.

Чат

Чатът на групата е само на родителите — тук няма какво да четете или пишете. Тема, в която родител ви е включил, се появява в „Начало“ → „Всички теми“ и там отговаряте като „Вашето име · учител“.

Кой какво видя

Разписките: кой е видял всяко съобщение, кога е влязъл всеки родител, коя табелка е приел.

Настройки

Приветствието на табелката на вратата и дали под публикациите има обсъждане между родителите. Името, учебната година и архивът са на администратора.



Плакатът

Бутонът „Плакат“ горе вдясно печата листа за вратата: QR код, кратък код и трите стъпки за родителите. Кодът е постоянен. „Смени кода“ спира стария плакат веднага — ползвайте го само ако кодът е изтекъл извън групата.

ЕЖЕДНЕВИЕТО

Един ден с Ноти

08:30

Кухненски час
Отваряте „Присъствие“ и подавате бройката за гения. Тя е окончателна — родителите променят само предстоящите дни. Часът го задава администраторът.

10:00

Табло
„Утре е екскурзията — шапки и вода.“
Изпращате и виждате кой е прочел. Ако не са всички до обяд — „Напомни“ в „Съобщения“, под изпратените.

15:30

Снимки от гения
До 5 снимки в една публикация. Не звънят на родителите една по една — идват им накуп в 18:30.

сряда 18:00

Въпросът за присъствие
Noti нима родителите за следващата седмица автоматично. В четвъртък напомня на неотговорилите. Вие не правите нищо.

Написаното след 21:00 се доставя в 07:30 сутринта. През тихите часове минават само червеният бутон „Спешно“ на администратора и отметката „Спешно“ при изпращане — ползвайте я само за истински спешни случаи.

ЗАПИСВАНЕ НА РОДИТЕЛИ

Вие сте вратата

Родителят сканира плаката и посочва детето си. Докато не одобрите, той не вижда нищо от групата. Заявките стоят в „Начало“ и в раздела „Деца“ на групата.

- 1 Прочетете реда**
„Мария Т. → Ани Т.“ и до него „съвпада със списъка“ или „няма го в списъка“.
- 2 Одобри**
Когато познавате родителя. Одобрява всичките му деца наведнъж. Сгрешили сте? „Отмени“ работи 15 минути.
- 3 Свържи с дете от списъка**
Когато родителят е написал име, което го няма в списъка — свързвате го с истинското дете от списъка.
- 4 Откажи**
Когато не познавате човека. Той вижда неутрално съобщение, без причина, и може да се обърне към вас.

Родители без свързано дете

В групата са, но не са свързани с никое дете от списъка. Изберете детето и „Свържи“ — така получават стаята и въпросите за присъствие.

Премахване

„Премахни достъп“ в раздела „Деца“ спира достъпа на родителя до групата. Той получава неутрално съобщение.

Само първо име и инициал

Когато добавяте деца — „Ани Т.“, по едно на ред. Порталът отхвърля всичко, което прилича на фамилия, ЕГН или телефон.

СЪОБЩЕНИЯ

Кратко, ясно, с разписка

- ✓ **Оформление:** Текст, Картинка, Файл, Въпрос или Снимки от деня. Текстът е до 1001 знака — колкото едно нормално съобщение.
- ✓ **„Въпрос“** — за дата, съгласие, избор на подарък. Отговорите са с имена. До три на седмица за групата.
- ✓ **Обсъждане под публикацията:** само между родителите или без коментари. Изберете преди изпращане. Ако родителите искат отговор от вас, натискат „Включи и учителите“ на темата.
- ✓ **„Преди да изпратите“** показва до колко родители стига. После: „Видяно от X от Y“ и „Кой още не е видял?“ на таблото, а в „Съобщения“ — „Напомни“, само до непрочелите, веднъж.
- ✓ **Всичко се вижда като от градината** — „Вашето име · учител“. Личният ви телефон не се показва никъде.

СПЕШНО

Червеният бутон

- Изпраща го администраторът, от „Начало“. Всяко семейство получава червена карта на телефона веднага — и през тихите часове, и през „Не безпокойте“.
- ✓ Дъската в портала показва по дете кой е натиснал „Видях“ и в колко часа.
 - ✓ Телефоните на семействата стоят на дъската от самото начало. След 5 минути без „Видях“ Noti праща известието още веднъж; след 10 минути редът светва „Никой не е видял — обагете се“. Обагате се и отбелязвате „Уговорено по телефона“.
 - ✓ Семейства без приложението са отбелязани отделно — тях ги търсите по телефона от вашите списъци.

Само за истински спешни случаи. Закъснял автобус за екскурзия е съобщение на таблото. Авария, затваряне, инцидент — това е „Спешно“.

КОГАТО РОДИТЕЛИТЕ ПИТАТ

Какво да им кажете

„Не виждам групата.“ Проверете „Заявки от родители“ — може би чака вашето одобрение. Ако е одобрен, нека затвори и отвори Noti отново.

„Не получавам известия.“ Нека провери настройките на телефона за Noti. Градината не праща SMS — всичко е известие в приложението.

„Как да сменя присъствието?“ В стаята на детето, лентата „Присъствие“ над таблото. Днешният и изминалите дни са заключени — за тях родителят се обръща към вас.

„Кой вижда телефона ми?“ Само градината. Другите родители виждат само „Мария, родител на Ани“.

„Учителите четат ли чата ни?“ Не. Виждаме само колко души са в него и кой е включен. Ако искате отговор от нас — „Включи и учителите“ на темата.

„Мога ли да напусна?“ Да, по всяко време, от настройките на стаята. Другият родител остава.

ПОМОЩ

business@noti.bg · business.noti.bg

Бутонът „Помощ“ в долния край на менюто показва как да се свържете с екипа на Noti.